



KLASA: 003-08/18-06/13

URBROJ: 2158-82-06-18-20

Osijek, 29. 11. 2018.

Na temelju članka 43. Statuta Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek – pročišćeni tekst i sukladno članku 43. Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Pravilnik Sveučilišta), Fakultetsko vijeće Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek na svojoj II. redovitoj sjednici, akademska godina 2018./2019., održanoj dana 29. studenog 2018. godine, donijelo je, pod točkom 10. a) dnevnog reda, sljedeću

ODLUKU

o postupku i uvjetima ostvarivanja prava na mirovanje obveza studenta

I.

U skladu s člankom 43. Pravilnika Sveučilišta, student ima pravo na mirovanje:

- za vrijeme trudnoće
- za vrijeme korištenja roditeljskog dopust u skladu s posebnim propisima
- za vrijeme dulje bolesti koja ga sprječava u ispunjavanju obveza na studiju
- za vrijeme međunarodne razmjene studenta u trajanju duljem od 60 dana tijekom održavanja nastave, ukoliko student kroz međunarodnu razmjenu ne stječe ECTS bodove
- u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukom Povjerenstva za preddiplomsku i diplomsku nastavu.

U smislu članka 43. stavka 1., podstavka 3. Pravilnika Sveučilišta, duljom bolesti smatra se bolest u trajanju od najmanje :

- 60 dana s prekidima u vrijeme redovitih ispitnih rokova ili
- 90 dana neprekidno u vrijeme akademske godine

II.

Student kategorizirani sportaš ima pravo na mirovanje obveza za vrijeme priprema i natjecanja u sportskim disciplinama u trajanju od najmanje 60 dana.

III.

Za vrijeme mirovanja obveza student može polagati ispite za koje ima ispunjene uvjete, a vrijeme mirovanja ne računa se u vrijeme trajanja studija.

IV.

Student može ostvariti pravo na mirovanje obveza samo ukoliko ispuni sljedeće uvjete:

- najavi opravdane razloge za mirovanje iz članka 43. stavka 1. Pravilnika Studentskoj referadi najkasnije od roku od 15 dana od dana nastanka razloga za mirovanje i

- podnese pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza s odgovarajućom dokumentacijom o opravdanosti zahtjeva Studentskoj referadi, najkasnije u roku od 30 dana od dana prestanka razloga za mirovanje obveza

Ukoliko student ne najavi razloge za mirovanje obveza u navedenom roku, odnosno ne podnese pisani zahtjev za mirovanje obveza u navedenom roku, gubi pravo na mirovanje obveza.

V.

Studentska referada je obvezna zaprimiti najavu opravdanih razloga za mirovanje obveza studenta i sačiniti službenu zabilješku u osobnom dosjeu studenta.

Studentska referada je obvezna zaprimiti pisani zahtjev za odobrenje mirovanja obveza studenta i upisati u urudžbeni zapisnik Fakulteta.

VI.

Studentska referada će zaprimiti i upisati u urudžbeni zapisnik Fakulteta samo uredno podnesen zahtjev studenta s odgovarajućom dokumentacijom za mirovanje obveza. Studentska referada je obvezna u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja zahtjeva, zahtjev studenata s odgovarajućom dokumentacijom dostaviti Povjerenstvu za preddiplomsku i diplomsku nastavu.

Povjerenstvo za preddiplomsku i diplomsku nastavu obvezno je u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva, zahtjev riješiti donošenjem Odluke o prihvatanju zahtjeva, odbijanju zahtjeva ili odbacivanju zahtjeva.

VII.

Odluku navedenu u točki V. ove Odluke donosi Povjerenstvo za preddiplomsku i diplomsku nastavu, kao ovlašteno tijelo Fakultetskog vijeća Prehrambeno-tehnološkog fakulteta Osijek.

Odluka se donosi u dva (2) istovjetna primjerka, jedan (1) primjerak se uručuje studentu, a jedan (1) primjerak se trajno pohranjuje u službenoj evidenciji Fakulteta.

VIII.

Student ima pravo prigovora na Odluku Povjerenstva za preddiplomsku i diplomsku nastavu kojom se njegov zahtjev odbacuje ili odbija u roku od osam (8) dana od dana primitka iste. Prigovor se podnosi dekanu Fakulteta u pisanom obliku. Odluka dekana Fakulteta kao drugostupanjskog tijela je konačna.

IX.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja. Stupanjem na snagu ove Odluke, stavlja se izvan snage Odluka od 21. 10. 2010. (KLASA:602-01/10-04/04, URBROJ: 2158-82-12-10-2).

Dekan



prof. dr. sc. Jurislav Babić

Odluku dostaviti:

1. Povjerenstvo za preddiplomsku i diplomsku nastavu
2. Studentska referada
3. Mrežna stranica Fakulteta
4. Pismohrana Fakultetskog vijeća